

<p>znak sprawy: ZO/13/2023  Gminne Centrum Zdrowia Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Olsztynku  ul. Chopina 11 11-015 Olsztynek</p>	<p>Zapytanie ofertowe</p>
---	---------------------------

Działając na podstawie zapisów Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 złotych, prosimy o przygotowanie oferty cenowej zgodnie z *Formularzem oferty*, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego *Zapytania ofertowego*, w oparciu o poniższe warunki:

#### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zapytania ofertowego: ***Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego.***
2. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego wraz z układem samoczynnego ponownego rozruchu, zwanym dalej „SZR” dla zasilania rezerwowego Gminnego Centrum Zdrowia w Olsztynku, wraz z wykonaniem niezbędnych zmian w instalacji elektrycznej.
3. Przygotowanie miejsca w celu umiejscowienia agregatu:
  - wykonanie podłoża pod agregat, o polu podstawy kontenera agregatu D x S x W [mm] 1920 x 1041 x 1600. Jako fundament należy zastosować płytę drogową oraz odpowiednie utwardzenie pod płytą.
4. Wykonanie przepustów kablowych.
5. Dostawa i montaż układu samoczynnego załączenia rezerwowego (SZR) dla prądu znamionowego dla AC-1 50 [A] oraz wymiarach nie przekraczających D x S x W 700 x 900 x 350.
6. Montaż i podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej i uruchomienie.
7. Wykonanie projektu przyłączeniowego agregatu do sieci.
8. Pierwsze uruchomienie, próby i testy.
9. Montaż uziemienia roboczego i ochronnego.
10. Wykonanie zabezpieczeń p. poż. na przepustach kablowych.
11. Wykonanie pomiarów elektrycznych i sporządzenie protokołów z pomiarów oraz przekazania Zamawiającemu wraz z kompletem dokumentacji powykonawczej.
12. Przeszkolenie pracowników z obsługi.
13. Parametry techniczne agregatu prądotwórczego:
  - obudowa o wyciszonej odpornej na czynniki atmosferyczne do montażu na zewnątrz,
  - moc znamionowa – 30/24 [kVA/kW],
  - napięcie = 400V,
  - częstotliwość = 50Hz,
  - rodzaj paliwa – olej napędowy,
  - współpraca z układem SZR,
  - automatyczna regulacja napięcia,
  - stabilizacja częstotliwości,
  - stabilizacja napięcia,
  - zawartość harmonicznych THD < 2,5%,
  - typ rozruchu: automatyczny i ręczny,
  - panel sterowania: sterownik agregatu + układ samoczynnego załączenia rezerwy (SZR),
  - moc ciągła zespołu: 24kW/30kVA,
  - typ silnika: diesel [EN 590],
  - typ prądnicy: samowzbudna, synchroniczna, bezszczotkowa. Zasilanie AVR – uzwojenie pomocnicze, wydajność 87,6%,
  - gabaryty: maksymalnie D x S x W [mm] 1920 x 1041 x 1600,
  - zbiornik paliwa: min. 200 [L],
  - masa: max 1300 [kg],
  - głośność: 91/61 [db] (1m/7m),
  - okres gwarancji – minimum 24 miesiące.
14. Dodatkowe informacje techniczne:
  - panel rozruchu automatycznego zamontowany przy zespole współpracujący z własnym układem SZR,
  - realizacja w zakresie automatycznego włączania i wyłączania oraz kontroli stanów pracy agregatu i sieci elektrycznej,
  - działanie agregatu w trybie startu ręcznego z przycisku (Manual Start),
  - sterownik powinien nadzorować parametry urządzenia, generować sygnały alarmowe oraz wyłączyć agregat podczas przekroczenia parametrów krytycznych,
  - standardowe złącze USB i RS 232/485,

– menu w języku polskim.

15. Agregat prądowórczy musi być wykonany w strukturze modułowej zamkniętej, odpornej na działanie warunków atmosferycznych w różnych porach roku, wyposażony w panel automatyki urządzenia, musi być wyprodukowany i serwisowany zgodnie z normami ISO 9001-2008 i ISO 14001-2004 (PN-EN ISO 9001:2009 i PN-EN ISO 14001:2005).
16. Oferowany agregat prądowórczy musi być fabrycznie nowy i posiadać wszelkie instrukcje i certyfikaty (w języku polskim), niezbędne do prawidłowego funkcjonowania, deklaracje zgodności CE i oznakowanie zgodności CE.
17. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 3 miesiące od dnia podpisania umowy.
18. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
  - b) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - c) posiadają zdolności technicznej lub zawodowe pozwalające na realizację zamówienia.

## II. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę (Formularz Oferty) należy sporządzić na załączonym formularzu w języku polskim.
2. Cena oferty musi być podana w złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Oferta i załączniki podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa.
3. Ofertę (Formularz Oferty) sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej, należy umieścić w zabezpieczonej kopercie opisanej wg wzoru.

Nazwa i adres oferenta
Gminne Centrum Zdrowia Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Olsztynku ul. Chopina 11 11-015 Olsztynek
„Zapytanie ofertowe nr ZO/13/2023

4. Termin składania oferty 19.10.2023 r. do godz. 10.00.
5. Do oferty należy dołączyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - b) oświadczenie o zdolności do wykonania zamówienia.
6. Zadawanie pytań odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres: [a.kondas@zoz-olsztynek.pl](mailto:a.kondas@zoz-olsztynek.pl) w terminie do 16.10.2023 do godz. 10.00. Odpowiedzi na pytania będą publikowane na stronie internetowej: <http://spzoz-olsztynek.qi.pl>.

## III. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 19.10.2023 r. o godz. 13.00.

## IV. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zawrze umowę na podstawie złożonych ofert w oparciu o kryterium: cena – 100%.

## V. ROZSTRZYGNIĘCIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom zawartym w niniejszym Zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą ilość punktów.
2. Wyniki będą podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## VI. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Dyrektor zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
2. Postępowanie odbędzie się, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w niniejszym zapytaniu.

VII. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest: Anna Kondas – tel. 89-5193563.

## VIII. Wykaz załączników do Zapytania Ofertowego

1. Oferta cenowa – Załącznik nr 1.
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna RODO – Załącznik nr 3.
4. Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej – Załącznik nr 4.

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gminne Centrum Zdrowia Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Olsztynku, ul. Chopina 11, 11-015 Olsztyn, tel./fax.: +48 89 519 35 63,**
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Gminnym Centrum Zdrowia w Olsztynku** jest osoba pełniąca funkcję ABL, kontakt: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach związanych z udziałem w zapytaniu ofertowym;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) W przypadku dojścia do zawarcia umowy dane osobowe osób fizycznych, w szczególności osób reprezentujących oraz wskazanych do kontaktu, związanych z wykonaniem umowy, pozyskane bezpośrednio lub pośrednio, będą przetwarzane przez Strony umowy w celu i okresie jej realizacji, a także w celach związanych z rozliczaniem umowy, celach archiwalnych oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń w okresie przewidzianym przepisami prawa, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez te przepisy. Dane te nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Mogą one zostać przekazane podmiotom współpracującym z Gminnym Centrum Zdrowia w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, czy obsługą korespondencji. W pozostałym zakresie zasady i sposób postępowania z danymi został opisany powyżej.

Dyrektor  
Dorota Gruszczyńska

DYREKTOR  
Gminnego Centrum Zdrowia ZP ZOZ  
w Olsztynku  
Dorota Gruszczyńska

GMINNE CENTRUM ZDROWIA  
Zespół Publicznych  
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Olsztynku  
11-015 Olsztyn, ul. Chopina 11  
tel. 519 35 63  
Regon 51069293, NIP 734-29-61-820